

Ficha de comunicación

Komunikazio fitxa



Indicar las personas y email a quien SEA debe dirigir la información relacionada con las temáticas indicadas
Aipatzen diren gaietarako SEA nori zuzendu behar zaion adierazi iezaiguzu.

Una misma persona puede aparecer en todas las temáticas que se quiera y en una misma temática pueden figurar varias personas, siempre que se haga constar
Pertsona bat gai batean baino gehiagotan egon daiteke eta gai batean pertsona ezberdinak izenda daitezke hala adierazten badiguzue.

Empresa Enpresa

Email general empresa Enpresaren email orokorra

01- Información sobre Gerencia / Dirección General Gerentziaren / Zuzendaritza Orokorraren inguruko informazioa

Nombre 1 Izena 1

Email 1 email 1

Nombre 2 Izena 2

Email 2 email 2

02- Información Económico-Financiero, Administración y Contabilidad Ekonomia-Finantza, Administrazio eta kontabilitate informazioa

Nombre 1 Izena 1

Email 1 email 1

Nombre 2 Izena 2

Email 2 email 2

03- Información sobre Recursos Humanos, Personas y Formación Egiza Baliabideak, Pertsonak eta Prestakuntzaren inguruko informazioa

Nombre 1 Izena 1

Email 1 email 1

Nombre 2 Izena 2

Email 2 email 2

04- Información sobre Calidad, Medio Ambiente y Prevención de Riesgos Laborales Kalitatearen, Ingurumenaren eta Lan Arriskuen Prebentzioaren inguruko informazioa

Nombre 1 Izena 1

Email 1 email 1

Nombre 2 Izena 2

Email 2 email 2

05- Información sobre Ayudas, Innovación e I+D Laguntzak, Berrikuntza eta I+G inguruko informazioa

Nombre 1 Izena 1

Email 1 email 1

Nombre 2 Izena 2

Email 2 email 2

06- Información sobre Marketing y Comunicación, Imagen y Relaciones Públicas y Comercial Marketing eta Komunikazioa, Irudia eta Kampo Harremanak eta Komertzial inguruko informazioa

Nombre 1 Izena 1

Email 1 email 1

Nombre 2 Izena 2

Email 2 email 2

Los datos personales facilitados serán tratados por ASOCIACIÓN EMPRESARIAL SEA EMPRESAS ALAVESAS, para:

- Si son referentes a una empresa asociada o que solicita asociarse mantener el contacto y la comunicación, el desarrollo del proceso de asociación o de la relación jurídico-asociativa y la prestación de los servicios a los asociados.
- Si son referentes a cualquier tercero no asociado para: mantener el contacto y la comunicación, gestionar las peticiones realizadas a través de la página web, la organización e inscripción en cualesquiera actividades formativas, programas, convenios y/o eventos de cualquier tipo promovidos por SEA (programas de becas en prácticas en empresas asociadas, gestión de la bolsa de empleo, compra agrupada de energía ...).

En los eventos y actividades promovidos por SEA se podrán hacer fotografías o vídeos que podrán ser publicadas en la revista de SEA, en la página web www.sie.sea.es y en los perfiles de SEA en cualesquiera redes sociales, para informar sobre evento o las actividades de la asociación y formar parte de la memoria video-fotográfica de la misma.

Si no desea otorgar su autorización para tales finalidades marque la siguiente casilla.

El tratamiento de sus datos se basa bien en la relación o pre-relación jurídico asociativa entre las partes, bien en nuestro interés legítimo, bien en el consentimiento del interesado. Se comunicarán datos a terceros. No se realizan transferencias internacionales de datos. Tiene derecho a acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos, como se detalla en la información adicional puesta a su disposición en la página web www.sie.sea.es.